# Enquête sur les Connaissances, Attitudes et Pratiques : les droits des travailleurs

Cette enquête CAP (Connaissances – Attitudes – Pratiques) est administrée comme une entrevue structurée avec les employeurs et employeuses et leurs employés et employées.

Sections 1, 3 et 4 sont pour toutes les personnes enquêtées. La section 2 existe en deux versions : 2A pour les employeurs et employeuses, 2B pour les employés et employées.

Au cours de l'entrevue, la personne chargée de l’enquête pose une série de questions à la personne enquêtée sur ses connaissances, ses attitudes et ses pratiques vis-à-vis les droits des travailleurs sans lire la liste des réponses possibles afin de permettre à la personne enquêtée de répondre librement aux questions et permettre à ICI de mesurer ses différents niveaux.

En conséquence, il existe plusieurs questions qui proposent des options *« autre (préciser) »* où la personne chargée de l’enquête peut noter la réponse exacte de la personne enquêtée.

Dans ce document, nous incluons les scores correspondants aux différentes réponses pour l'information. Toutefois, pour réduire la probabilité d'erreurs et éviter tout biais, nous recommandons aux personnes chargées de la collecte des données de noter les réponses données par l’enquêtée. Le calcul des scores peut être effectué lors de la phase d'analyse.

## Section 0 : présentation de l’enquête et consentement éclairé

Avant de commencer, il faut obtenir le consentement éclairé de la personne enquêtée avant l’entrevue.

|  |
| --- |
| **Consentement** |
| Bonjour, je m’appelle \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Je travaille avec\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Nous réalisons une étude à propos du travail dans les communautés cacaoyères. Nous vous demandons, ainsi que d'autres membres de la communauté, quelques questions sur votre expérience et votre avis.Si vous acceptez de participer à notre étude, nous allons vous poser quelques questions sur les pratiques face aux relations de travail ainsi que sur vos connaissances sur les droits des travailleurs·eues et employeurs·eues. Cela prendra environ [...] minutes. **Risques et avantages** La participation à cette étude ne présente aucun risque. Vous ne recevrez aucune compensation ou avantage direct pour votre participation, mais les informations que nous collectons peuvent contribuer à l'avenir à améliorer les conditions de vie des travailleurs·eues et employeurs·eues.**Confidentialité** Toutes vos réponses resteront anonymes. Il ne sera pas possible de relier les réponses à l'enquête à votre nom. Nous collectons des informations permettant de vous identifier personnellement, mais elles ne seront utilisées qu'à des fins de suivi et d'assurance qualité et ne seront communiquées à personne en-dehors de l'équipe de recherche. Toutes les informations d'identification personnelle seront supprimées ou rendues anonymes avant toute diffusion publique des données. Une fois l'étude terminée, tous les dossiers contenant des informations d'identification personnelle seront détruits.**Participation volontaire et droit de retrait** Votre participation à cette étude est volontaire. Vous n'êtes pas obligé d'accepter d'être interrogé·e et vous pouvez choisir de refuser sans aucune conséquence pour vous. Vous n'êtes pas non plus obligé de répondre à toutes les questions si vous ne le souhaitez pas et vous pouvez choisir d'arrêter l'enquête à tout moment. Le refus de participer ou le retrait de cette étude n'aura aucune conséquence pour vous, de quelque manière que ce soit. **Contact pour des informations supplémentaires** Si vous avez des questions, des plaintes ou des préoccupations concernant cette étude, vous pouvez contacter [...ex. le responsable de recherche], au [numéro de téléphone : ...]. [laissez votre carte de visite ou vos coordonnées]. Avez-vous des questions ? Acceptez-vous de participer à l'enquête ?1. OUI 0. NON à fin de l’interview |

## Section 1 : Information générale

|  |  |
| --- | --- |
|  | Cette section collecte des informations générales par rapport à la personne enquêtée pour faciliter l’analyse des données.  |
| **#** | **Identification** |
| **IG01** | Coordonnées GPS | Saisir les coordonnées GPS. |
| **IG02** | Nom de la Communauté |  |
| **IG03** | Date de l’enquête (jj/mm/annéé) | \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ \_ \_ |
| **IG04** | Durée de l’interview | Heure de début : \_ \_ h \_ \_ Heure de fin : \_ \_ h \_ \_  |
| **IG05** | Sexe de la personne enquêtée | 1. Masculin
2. Féminin
 |
| **IG06** | Année de naissance | \_ \_ \_ \_ |
| **IG07** | La personne enquêtée sait lire et écrire des phrases simples ?* *Lire : Nous sommes dans une parcelle de cacao.*
* *Ecrire : Je m’appelle xxx et j’habite à yyy.*
 | 1. Oui
2. Non
 |
| **IG08** | La personne enquêtée travaille-t-il sur une exploitation ? | 1. Oui
2. Non
 | Si 2, aller à IG10 |
| **IG09** | Statut de la personne enquêtée sur l’exploitation | 1. Propriétaire
2. Manœuvre
3. Autre à préciser
 |
| **IG10** | La personne enquêtée a-t-elle déjà participé à un programme de sensibilisation sur les droits des travailleurs ? | 1. Oui
2. Non
 | Si 2, aller à la Section 2 |
| **IG10a** | Si oui, type de session de sensibilisation | 1. Séance collective / communautaire
2. Séance individuelle / visite au ménage
 |
| **IG10b** | Si oui, quand ? | 1. Au cours du dernier mois
2. Au cours des six derniers mois
3. Au cours des 12 derniers mois
4. Il y a plus d’un an
 |

## Section 2 : Pratiques face aux relations de travail

### 2A version pour les employers·euses

|  |  |
| --- | --- |
|  | Cette section collecte des informations sur les pratiques. Il existe deux versions, une pour les employeurs·eues et une pour les employé*·e·s*. |
| **#** | **Questions** | **Modalités** | **Résultats** |
| **PTF01** | Avez-vous recruté au moins un·e travailleur·euses au cours des 12 derniers mois ? | 1. Oui
2. Non
 | Si Oui, aller à PTF02Si Non, aller à la section 3 |
| **PTF02** | Quel type d’accord avez-vous avec vos travailleurs·euses ?  | 1. Accord verbal sans témoin
2. Accord verbal avec témoin
3. Contrat écrit sans témoin
4. Contrat écrit avec témoin
5. Autre (à préciser) ………………………..
 | 0 = si 1 1 = si 2, 3 ou 4 |
| **PTF03** | Les tâches à exécuter sont-elles les même que celles indiquées au travailleur·euse lors de son recrutement ?  | 1. Oui
2. Non
 | 0 = si 21 = si 1 |
| **PTF04** | Le travailleur·euse exécute-t-il des tâches pour vous ou pour les membres de votre famille en dehors de celles convenues ? | 1. Oui
2. Non
 | 0 = si 11 = si 2 |
| **PTF05** | Que faites-vous quand un travailleur·euse refuse d’exécuter une tâche ?  | 1. Je retire une partie du salaire dû
2. Je donne un avertissement
3. Je trouve un compromis
4. Autres à préciser : ………………
5. Non applicable
 | 0 = si 1 ou 4 (si ménace ou pénalité mentionné)1 = si 2 ou 3 |
| **PTF06** | Arrivez-vous à payer l’intégralité des salaires promis à vos travailleurs·euses ?  | 1. Toujours
2. Parfois
3. Très rarement
4. Jamais
 | 0 = si 2, 3 ou 41 = si 1 |
| **PTF07** | Acceptez-vous que nous échangions avec votre / vos travailleur·euse·s ?  | 1. Oui
2. Non
 | Si Oui, passez à PTF07a Si Non, allez à la PTF07b |
| **PTF07a** | Nombre de travailleurs·euses à votre actif | ……………………………….. | A la fin du questionnaire, administrer le questionnaire au·x travailleurs·euses. |
| **PTF07b** | Pourquoi pas ?\* | A préciser …………. |  |

\*A noter : si l’employeur·euse refuse l'accès à ses employé**·**e**·**s, cela pourrait être une source d'inquiétude à signaler. L'identification des problèmes potentiels et les actions à suivre doivent faire partie de la formation des personnes chargées de l’enquête et de la mise en œuvre de toute activité de recherche.

### 2B – version pour les travailleurs

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Questions** | **Modalités** | **Résultats** |
| **PTFT01** | Depuis quand travaillez-vous pour votre employeur·euse ? | 1. Moins d’un mois
2. Entre 1-6 mois
3. Entre 6-12 mois
4. Plus d’un an
 |  |
| **PTFT02** | Quel type d’accord avez-vous avec votre employeur·euse ? | 1. Accord verbal sans témoin
2. Accord verbal avec témoin
3. Contrat écrit sans témoin
4. Contrat écrit avec témoin
5. Autre, à préciser ………
 | 0 = si 1 ou 51 = si 2, 3 ou 4  |
| **PTFT03** | Les tâches à exécuter sont-elles les mêmes que celles indiquées lors de votre recrutement ?  | 1. Oui
2. Non
 | 0 = si 21 = si 1 |
| **PTFT04** | Devez-vous exécuter des tâches pour votre employeur·euse ou pour les membres de sa famille en dehors de celles convenues ? | 1. Oui
2. Non
 | 0 = si 11 = si 2 |
| **PTFT05** | Que se passe-t-il si vous refusez d’exécuter une tâche ?  | 1. Une partie de mon salaire dû est retiré
2. Je reçois un avertissement
3. Je trouve un compromis
4. Autres à préciser : ……
5. Non applicable
 | 0 = si 1 ou 4 (si ménace ou pénalité mentionné)1 = si 2, 3 or 5 |
| **PTFT06** | L’intégralité de votre salaire promis est-il payé, le moment venu du paiement ?  | 1. Toujours
2. Parfois
3. Très rarement
4. Jamais
5. Non Applicable
 | 0 = si 2, 3, 4 ou 51 = 1**Note :** *Cocher la modalité 5 (Non Applicable) si l’employé vient à peine d’être embauché* |
| **PTFT07** | Sous quelles conditions pouvez-vous cesser de travailler pour votre employeur·euse ? | 1. A la fin de votre accord commun
2. Suite à votre souhait de quitter l’emploi
3. Une fois que vous avez remboursé vos dettes
4. Autre, à préciser :………
 | 0 = 3 ou 4 (si ménace ou pénalité mentionné)1 = 1 ou 2  |

## Section 3 : Connaissances sur les droits des travailleurs

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Cette section* collecte des informations sur les connaissances sur les droits des travailleurs |
| **#** | **Questions** | **Modalités** | **Résultats** |
| **CTF01** | Pour vous, le travail forcé, c’est quoi ? | 1. Ne sait pas
2. Travail sans repos
3. Travail effectué sans la volonté du travailleur et sous menace
4. Travail dangereux
5. Autre (préciser) :………….
 | Si la personne enquêtée répond « ne sait pas », passer directement à la section « Attitudes ». 0 = Réponse incorrecte (1, 2, 4)1 = Réponse correcte (3) |
| **CTF02** | Qui peut être en situation de travail forcé ?*(sélection multiple possible)* | 1. Enfant
2. Homme
3. Femme
4. Tout le monde
5. Ne sait pas
 | 0 = Réponse incorrecte (5)1 = Réponse correcte (1+2+3, ou 4) |
| **CTF03** | Le travail forcé est-il autorisé ? | 1. Oui
2. Non
3. Ne sait pas
 | 0 = Réponse incorrecte (1, 3)1 = Réponse correcte (2) |
| **CTF04** | Quelles sont les situations importantes à prendre en compte pour évaluer le risque du travail forcé ?  | 1. Méthode de recrutement
2. Les conditions de vie et de travail
3. Possibilité de quitter son travail
4. Toutes les options citées
5. Ne sait pas
6. Autre (préciser) : ……….
 | 0 = 0 réponses correcte1 = au moins 1 réponse correcte (1, 2, 3, et 4) |
| **CTF05** | Quels sont les facteurs de risque du travail forcé ?  | 1. Mauvaises conditions de travail
2. Menace de peine/Pénalité
3. Absence de contrat de travail écrit
4. Absence de consentement d’exercer un travail
5. Autre (préciser) : ……….
6. Ne sait pas
 | 0 = 0 réponse correcte1 = au moins 1 réponse correcte (1, 2, 3 et 4) |
| **CTF06** | Qu’est-ce qui peut être fait au niveau de votre communauté pour éviter ou réduire le risque de travail forcé ? | 1. Je ne sais pas
2. Sensibiliser sur les lois ivoiriennes relatives au droit du travail
3. Formation/Sensibilisation à propos des risques
4. Implication des leaders communautaires
5. Mise en place de règles au niveau local
6. Autre (préciser) : ……….
 | 0 = Ne sait pas 1 = Au moins 1 option proposée (2, 3, 4, 5 ou 6, si pertinent) |
| **CTF07** | Un·e travailleur·euse sans contrat de travail écrit est-il exposé à un risque de travail forcé ? | 1. Oui
2. Non
3. Je ne sais pas
 | 0 = si 2 ou3 1 = si 1 |
| **CTF08** | Un·e travailleur·euse qui doit effectuer des tâches qui n’étaient prévues au départ est-il exposé à un risque de travail forcé ? | 1. Oui
2. Non
3. Je ne sais pas
 | 0 = si 2 ou3 1 = si 1 |
| **CTF09**  | Un·e travailleur·euse qui n’a pas la possibilité de quitter son travail (employeur·euse) est-il exposé à un risque de travail forcé ? | 1. Oui
2. Non
3. Je ne sais pas
 | 0 = si 2 ou3 1 = si 1 |

## Section 4 : Attitudes face aux droits des travailleurs

|  |  |
| --- | --- |
|  | Cette section permet d’évaluer les attitudes de la personne enquêtée vis-à-vis du travail forcé. Proposer les affirmations suivantes à la personne enquêtée et recueillir ses avis selon qu’il est :d'accord OU pas d'accord |
| **#** | **Affirmations** | **Avis de l’enquêté** | **Réponse correcte**  |
| **Attitudes vis-à-vis du recrutement** |  |
| **ATF02a** | Une personne peut être recrutée pour un travail sans le consentement de cette personne | /\_\_\_ / | Pas d’accord = 1 point |
| **ATF02b** | Il est normal qu’une personne qui n’arrive pas à payer ses dettes travaille pour le créancier pour rembourser sa dette | /\_\_\_ / | Pas d’accord = 1 point |
| **ATF02c** | Il est autorisé de ne pas dévoiler la vraie nature du travail pendant le recrutement  | /\_\_\_ / | Pas d’accord = 1 point |
| **Attitudes vis-à-vis des conditions de travail** |  |
| **ATF03a** | Un·e travailleur·euse doit se rendre au travail pendant ses jours de repos s’il est sollicité par son employeur  | /\_\_\_ / | Pas d’accord = 1 point |
| **ATF03b** | Un·e travailleur·euse n’a pas le droit d’être libre de ses mouvements | /\_\_\_ / | Pas d’accord = 1 point |
| **ATF03c** | Un·e travailleur·euse doit être libre de communiquer avec ses proches | /\_\_\_ / | D’accord = 1 point |
| **ATF03d** | Un·e travailleur·euse est obligé d’accepter toutes conditions de vie imposées par l’employeur | /\_\_\_ / | Pas d’accord = 1 point |
| **ATF03e** | Un·e travailleur·euse et ses proches peuvent intervenir dans la vie privée du travailleur | /\_\_\_ / | Pas d’accord = 1 point |
| **Attitudes vis-à-vis de la possibilité de quitter son employeur** |  |
| **ATF04a** | Un·e travailleur·euse n’est pas libre de quitter le travail quand il le désire | /\_\_\_ / | Pas d’accord = 1 point |
| **ATF04b** | Un·e travailleur·euse a obligation de travailler plus longtemps que prévu en attendant les arriérés de salaire | /\_\_\_ / | Pas d’accord = 1 point |
| **ATF04c** | Un·e travailleur·euse ne peut pas quitter son employeur lorsqu’il doit de l’argent à ce dernier  | /\_\_\_ / | Pas d’accord = 1 point |
| C’est la fin de l’interview. Remercier à la personne enquêtée pour leur temps. |
| Warning with solid fill | **Question pour la personne chargée de l’enquête** |
| **S01** | Veuillez noter toute préoccupation concernant l'entretien ou la situation de la personne interrogée | 1. Rien à signaler2. \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ |